



بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران
سبقت‌گامی

شماره: ۹۲/۸۱۷۷۱

تاریخ: ۱۳۹۲/۳/۲۳

پوست: دارد

شماره:
تاریخ:
پوست:

«سال ۱۳۹۲، سال حماسه سیاسی، حماسه اقتصادی»

جهت اطلاع مدیران عامل محترم کلیه بانک‌های دولتی، غیردولتی، شرکت دولتی پست بانک و موسسه اعتباری

توسعه ارسال می‌گردد.

باسلام

احتراماً؛ پیرو بخشنامه شماره ۹۱/۱۴۳۲۵۹ مورخ ۱۳۹۱/۶/۱ در خصوص ارسال اساسنامه صندوق ضمانت سپرده‌ها، موضوع تصویب‌نامه ۱۰۲۵۹۵/ت/۴۷۶۳۲ هـ مورخ ۹۱/۵/۲۲ هیأت محترم وزیران و با عنایت به رأی قطعی هیأت بررسی و تطبیق مصوبات دولت با قوانین مجلس شورای اسلامی مبنی بر لزوم رفع مغایرت‌های قانونی این اساسنامه، بدین وسیله به پیوست تصویر تصویب‌نامه شماره ۴۸۰۰۳/ت/۴۷۶۳۲ هـ مورخ ۱۳۹۲/۲/۳۱ کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی در خصوص اصلاح «اساسنامه صندوق ضمانت سپرده‌ها»، به همراه نسخه نهایی اساسنامه مذکور، جهت استحضار ایفاد می‌گردد. ۱۶۰۴۵۴۶/د.د.ص

مدیریت کل مقررات، مجوزهای بانکی و مبارزه با پول‌شویی

اداره مطالعات و مقررات بانکی

مرتضی ستاک

امیر حسین امین آزاد

۳۸۱۶

۳۲۱۵-۰۲

پیوست: نه برگ

تهران - بلوار میرالد - شماره ۱۴۴، تلفن: ۲۲۱۵۱

صندوق پستی: ۷۱۷۷ / ۱۵۸۷۵، فاکس: ۶۶۷۲۵۶۷۴، سایت اینترنتی: www.cbi.ir



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

اساسنامه صندوق ضمانت سپرده‌ها

موضوع بند «د» ماده ۹۵ قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران

مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱/۱۸ هیأت وزیران

موضوع تصویب نامه شماره ۴۸۰۰۳/ت/۴۷۶۳۲ هـ مورخ ۱۳۹۲/۲/۳۱ کمیسیون اصل ۱۳۸ قانون اساسی



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

شماره ۴۸۰۰۰۳
تاریخ ۱۳۹۲/۲/۲۱
تاریخ ۴۷۶۳۲/ت

تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی

بابت مالی

۱۳۹۲/۳/۱

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

شماره ۹۲/۵۸۵۸۷

بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱/۱۸ بنا به پیشنهاد مشترک بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و به استناد بند (د) ماده (۹۵) قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۹ - تصویب نمود:
اساسنامه صندوق ضمانت سپرده ها، موضوع تصویب نامه شماره ۱۰۲۵۹۵/ت/۴۷۶۳۲ مورخ ۱۳۹۱/۵/۲۲ به شرح زیر اصلاح می شود:

۱- در بند (الف) ماده (۵) عبارت "به استثنای سپرده های مذکور در ماده (۶) این اساسنامه" حذف می شود.

۲- ماده (۶) حذف می شود.

۳- در ماده (۸) عبارت "شش نفر" جایگزین عبارت "هفت نفر" و بند (ت) آن حذف می شود.

۴- در تبصره (۳) ماده (۱۵) عبارت "و ذی حساب صندوق با مقام مجاز از طرف او" حذف می شود.

۵- متن زیر جایگزین ماده (۲۷) می شود:

ماده ۲۷- پس از صدور حکم ورشکستگی موسسه اعتباری توسط دادگاه، صندوق شروع به پرداخت سپرده های سپرده گذاران موسسه اعتباری خواهد نمود.

محمد رضا رحیمی

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، اداره کل حقوقی، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

اساسنامه صندوق ضمانت سپرده‌ها

فصل اول - تعاریف و کلیات

ماده ۱- اصطلاحات مندرج در این اساسنامه، در معانی مشروح زیر به کار می‌روند:

(الف) **اساسنامه:** اساسنامه صندوق ضمانت سپرده‌ها.

(ب) **بانک مرکزی:** بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران.

(پ) **صندوق:** صندوق ضمانت سپرده‌ها.

(ت) **مؤسسه اعتباری:** بانک یا مؤسسه اعتباری غیربانکی که به موجب قانون یا با مجوز بانک مرکزی تأسیس شده و تحت نظارت بانک مرکزی می‌باشد.

(ث) **سپرده‌گذار:** شخصی که مبادرت به تودیع سپرده نزد مؤسسه اعتباری می‌نماید.

(ج) **شعبه بانک خارجی:** واحد عملیاتی از یک بانک خارجی که با مجوز و تحت نظارت بانک مرکزی در ایران فعالیت می‌نماید.

(چ) **حق عضویت:** وجوهی که مؤسسه اعتباری بر اساس مصوبه هیأت وزیران و متناسب با گردش مالی خود، به صندوق پرداخت می‌نماید.

(ح) **کمیته اضطرار:** کمیته‌ای که با حضور رییس کل بانک مرکزی، عضو هیأت عامل ناظر بر بخش نظارت بانک مرکزی، مدیر کل نظارت بر بانک‌ها و مؤسسات اعتباری بانک مرکزی و مدیر عامل صندوق تشکیل می‌شود.

ماده ۲- صندوق به صورت نهاد عمومی غیردولتی، برای مدت نامحدود و به منظور تضمین بازپرداخت وجوه متعلق به سپرده‌گذاران در صورت ورشکستگی مؤسسات اعتباری، تأسیس می‌گردد.

ماده ۳- مرکز اصلی صندوق شهر تهران است و در تهران و یا سایر نقاط کشور شعبه‌ای ندارد.

ماده ۴- صندوق با تابعیت ایرانی تأسیس شده و دارای شخصیت حقوقی مستقل و استقلال اداری و مالی بوده و بر اساس مفاد این اساسنامه و سایر قوانین و مقررات مربوط فعالیت می‌نماید.

فصل دوم - وظایف و اختیارات صندوق

ماده ۵- وظایف و اختیارات صندوق عبارت است از:

- الف- ضمانت سپرده‌های هر شخص اعم از ریالی و ارزی در هر مؤسسه اعتباری.
- تبصره- سقف تضمین برای هریک از سپرده‌گذاران به پیشنهاد هیأت امانا به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.
- ب- دریافت «حق عضویت» از مؤسسات اعتباری.
- پ- پرداخت سپرده‌ها پس از اعلام کمیته اضطرار.
- ت- سرمایه‌گذاری در اوراق مالی ضمانت شده توسط بانک مرکزی و یا دولت، حداکثر تا سقف هفتاد درصد منابع صندوق و صرفاً در مواقعی که منابع صندوق آزاد بوده و تعهدی بر ذمه صندوق وجود نداشته باشد. خرید اوراق یاد شده در آخرین روز فروش اوراق مذکور مجاز است.
- تبصره - بانک مرکزی در صورت عدم تکافوی منابع صندوق برای ایفای تعهدات می‌تواند پس از تأیید هیات عامل بانک مرکزی و تصویب هیأت وزیران، بخشی از منابع مالی صندوق را به صورت تسهیلات تأمین نماید.

فصل سوم - ارکان صندوق:

ماده ۶- ارکان صندوق عبارتند از:

- الف- هیأت امانا
- ب- هیأت مدیره
- پ- مدیر عامل
- ت- بازرس قانونی

ماده ۷- اعضای هیأت امانای صندوق از شش (۶) نفر به شرح زیر تشکیل می‌شود:

- الف- رئیس کل بانک مرکزی به عنوان رئیس هیأت امانا.
 - ب- وزیر امور اقتصادی و دارایی یا معاون وی.
 - پ- معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور یا معاون وی.
 - ت- عضو هیأت عامل ناظر بر بخش نظارت بانک مرکزی.
 - ث- یک نفر از مدیران عامل بانک‌های دولتی به انتخاب وزیر امور اقتصادی و دارایی.
 - ج- یک نفر از مدیران عامل بانک‌های غیردولتی به انتخاب وزیر امور اقتصادی و دارایی.
- تبصره - دوره تصدی هریک از نمایندگان مذکور در بندهای (ث) و (ج) دو سال بوده و انتخاب مجدد آنها بلامانع

است.

ماده ۸- جلسات هیأت امنای صندوق با دعوت رییس هیأت امنای و با حضور حداقل پنج عضو رسمیت یافته و تصمیمات آن حداقل با ۴ رأی معتبر است. هیأت امنای در هر سال حداقل یک بار تشکیل جلسه می‌دهد.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت امنای به عنوان بالاترین رکن صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط به شرح

زیر است:

- الف- تعیین خطمشی‌ها، سیاست‌ها و برنامه‌های صندوق و اعمال نظارت بر فعالیت‌های آن.
- ب- بررسی گزارش عملکرد سالانه هیأت مدیره و بازرسی قانونی و اخذ تصمیمات مقتضی.
- پ- بررسی و تصویب بودجه سالانه صندوق که از سوی هیأت مدیره پیشنهاد می‌شود و نیز صورت‌های مالی با توجه به گزارش بازرسی قانونی.
- ت- بررسی و تصویب ساختار و تشکیلات صندوق و تغییرات آتی آن.
- ث- تعیین و عزل اعضای هیأت مدیره به پیشنهاد رییس هیأت امنای.
- ج- تعیین حق الزحمه و پاداش اعضای هیأت مدیره، مدیر عامل و بازرسی قانونی به پیشنهاد رییس هیأت امنای.

- چ- بررسی و اتخاذ تصمیم درباره ارجاع دعاوی به داوری و صلح دعاوی به پیشنهاد هیأت مدیره؛
- ح- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای درج کلیه آگهی‌های صندوق.
- خ- اخذ تصمیم نسبت به هر موضوع دیگری که از طرف رییس هیأت امنای و یا هیأت مدیره صندوق مطرح می‌گردد و رسیدگی به آن طبق قانون یا اساسنامه در صلاحیت هیأت امنای می‌باشد.

ماده ۱۰- هیأت مدیره به منظور اداره امور صندوق در چارچوب مفاد اساسنامه و مصوبات هیأت امنای، از یک نفر رییس، چهار نفر عضو اصلی و یک نفر عضو علی‌البدل تشکیل می‌گردد. اعضای هیأت مدیره، با پیشنهاد رییس هیأت امنای و تصویب هیأت امنای و با حکم رییس هیأت امنای، به مدت سه سال منصوب می‌شوند. هیأت مدیره در اولین جلسه از بین اعضای خود یک نفر را به عنوان رییس هیأت مدیره انتخاب می‌نماید.

تبصره ۱- اعضای هیأت مدیره باید از میان افراد صاحب نظر و باتجربه در امور پولی، بانکی، اقتصادی، حقوقی، مالی و برنامه‌ریزی با حداقل ده سال سابقه کار مرتبط و حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی مرتبط انتخاب گردند.

تبصره ۲- هیأت امنای حداکثر یک ماه قبل از پایان دوره مسئولیت اعضای هیأت مدیره نسبت به انتخاب اعضای جدید اقدام می‌نماید. تا زمان انتخاب اعضای جدید، اعضای قبلی به خدمت خود ادامه خواهند داد.

تبصره ۳- در صورت استعفا یا فوت یا عزل هر یک از اعضای هیأت مدیره یا وجود موانع قانونی دیگر، هیأت امنای بلافاصله با درخواست هر یک از اعضای هیأت مدیره، بازرسی قانونی یا رییس هیأت امنای، جهت تکمیل اعضای هیأت

مدیره، تشکیل جلسه می‌دهد. در این صورت انتخاب عضو یا اعضای جدید برای بقیه مدت دوره هیأت مدیره است و مسئولیت سایر اعضای هیأت مدیره تا انتخاب اعضای جدید همچنان به قوت خود باقی خواهد بود.

ماده ۱۱- هیأت مدیره حداقل هفته‌ای یک بار بنا به دعوت رییس هیأت مدیره و یا مدیر عامل در محل صندوق تشکیل جلسه می‌دهد. برای هر یک از جلسات هیأت مدیره، باید صورتجلسه‌ای شامل خلاصه مذاکرات و تصمیمات اتخاذ شده در جلسه با قید تاریخ، تنظیم و به امضای تمامی اعضای حاضر برسد.

تبصره ۱- جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می‌یابد. تصمیمات هیأت مدیره با آرای اکثریت هیأت مدیره معتبر است.

تبصره ۲- هر یک از اعضای هیأت مدیره که با تمام یا قسمتی از تصمیمات مندرج در صورتجلسه مخالف باشد، باید نظر خود را در صورتجلسه قید نماید.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر می‌باشد:

الف- اجرای اساسنامه و مصوبات هیأت امنا.

ب- بررسی و تایید بودجه و نیز صورت‌های مالی، عملیات و عملکرد سالانه صندوق، جهت ارایه به بازرس قانونی و هیأت امنا.

پ- بررسی و رسیدگی به گزارش‌های بازرس قانونی، بخش کنترل داخلی و همچنین گزارش‌های عملکرد سه ماهه صندوق که هر سه ماه یک بار، توسط مدیر عامل ارایه می‌گردد. چنانچه مدیر عامل گزارش‌های موضوع این بند را به موقع ارایه نکند، هیأت مدیره موظف است نسبت به اخذ این گزارش اقدام عاجل و مؤثر نماید.

ت- اتخاذ تصمیم در خصوص عقد هر نوع قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و یا غیردولتی و تغییر، تبدیل، فسخ و اقاله آنها و همچنین خرید و فروش و معاوضه اموال منقول و غیرمنقول به حساب صندوق و سایر تصمیمات در رابطه با موضوع در چارچوب مصوبات هیأت امنا و با رعایت مقررات مربوط.

ث- اتخاذ تصمیم در خصوص افتتاح حساب نزد مؤسسات اعتباری و استفاده از آن به نام صندوق.

ج- برقراری نظام حسابرسی داخلی و استقرار نظام کنترل‌های داخلی مناسب.

چ- ارایه پیشنهاد ارجاع دعاوی و موارد اختلاف به داوری و صلح دعاوی به هیأت امنا.

ح- اتخاذ تصمیم در مورد مطالبات مشکوک‌الوصول و یا لاوصول صندوق.

خ- پیشنهاد سقف حق عضویت پرداختی مؤسسات اعتباری به بانک مرکزی از طریق هیأت امنا.

د- بررسی و اخذ تصمیم در مورد سرمایه‌گذاری منابع صندوق در چارچوب مفاد اساسنامه و مصوبات هیأت امناء.

ذ- سازماندهی پرداخت وجوه ضمانت‌شده سپرده‌ها مطابق با مقررات موجود، مفاد این اساسنامه و مصوبات هیأت امناء.

ر- بررسی و تصویب پیشنهادات مدیر عامل در خصوص برقراری ارتباط، تبادل اطلاعات و تجربیات و یا عندالزوم انعقاد تفاهم‌نامه با سازمان‌های بین‌المللی مربوط از جمله مؤسسات بیمه سپرده در سایر کشورها و انجمن بین‌المللی مؤسسات بیمه سپرده در چارچوب مقررات قوانین و مقررات موجود.

ز- نظارت مستمر بر وصول مطالبات صندوق و پرداخت دیون آن.

ژ- اتخاذ تصمیم راجع به کلیه اموری که توسط مدیر عامل در محدوده اختیارات خود و یا توسط هیأت امناء در دستور کار هیأت مدیره قرار می‌گیرد.

تبصره - هیأت مدیره می‌تواند با حفظ مسئولیت، برخی از وظایف خود را به مدیرعامل تفویض نماید.

ماده ۱۳- مدیرعامل به عنوان بالاترین مقام اجرایی و اداری صندوق است که به پیشنهاد هیأت مدیره و با تصویب هیأت امناء و تأیید و حکم رییس هیأت امناء، برای سه سال تعیین می‌گردد و عزل وی با پیشنهاد هیأت مدیره و یا رییس کل بانک مرکزی و تصویب هیأت امناء صورت می‌گیرد.

تبصره - مدیر عامل صندوق نمی‌تواند از بین اعضای هیأت مدیره انتخاب شود.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات مدیر عامل به شرح زیر می‌باشد:

الف- اجرای تصمیمات هیأت امناء و هیأت مدیره.

ب- اداره امور جاری در چارچوب قوانین و مقررات مربوط.

پ- عزل و نصب کارکنان و مدیران صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

ت- تدوین آیین‌نامه‌های اداری، استخدامی، مالی، معاملاتی جهت ارائه مراجع ذی‌صلاح برای تصویب.

ث- تهیه و تدوین ساختار صندوق جهت ارائه به هیأت مدیره و استقرار و عملیاتی نمودن ساختار و تشکیلات مصوب.

ج- نمایندگی صندوق در مقابل اشخاص حقیقی یا حقوقی، دادگاه‌ها و سایر مراجع قضایی با حق توکیل غیر.

چ- اقدام به سازش، ارجاع به داوری و تعیین داور و کارشناس با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و سایر مقررات مربوط.

ح- تهیه و تنظیم برنامه و بودجه سالانه، گزارشات و صورت‌های مالی، گزارش عملکرد دوره‌ای صندوق برای ارایه به هیأت مدیره.

خ- اقدام در مورد وصول مطالبات و بستنکاری‌های صندوق و پرداخت بدهی‌های صندوق.

د- ارایه گزارش تشخیص مطالبات مشکوک‌الوصول به هیأت امنا پس از تصویب در هیأت مدیره.

ذ- پیشنهاد برقراری ارتباط، تبادل اطلاعات و تجربیات و عندالزوم انعقاد تفاهم‌نامه با سازمان‌های بین‌المللی مربوط از جمله مؤسسات بیمه سپرده در سایر کشورها و انجمن بین‌المللی بیمه سپرده در چارچوب قوانین و مقررات و مصوبات هیأت مدیره.

ر- انجام وظایف و اختیاراتی که هیأت مدیره به مدیر عامل تفویض می‌نماید.

تبصره ۱- مدیر عامل می‌تواند برخی از اختیارات خود را به مدیران یا کارکنان صندوق به تشخیص و مسئولیت خود واگذار کند.

تبصره ۲- مدیر عامل مسئول حسن اجرای تمامی امور صندوق و حافظ حقوق، منافع و اموال صندوق می‌باشد.

تبصره ۳- کلیه چک‌ها، سفته‌ها، بروات و سایر اسناد و اوراق مالی، تجاری، اعتباری و تعهدآور با امضای مدیر عامل، یکی از اعضای هیأت مدیره با مهر صندوق معتبر خواهد بود. تمامی قراردادهای و مکاتبات عادی و جاری صندوق با امضای مدیر عامل معتبر خواهد بود.

ماده ۱۵- وظایف بازرسی قانونی بر عهده سازمان حسابرسی می‌باشد که باید گزارشات خود را به هیأت امنا ارایه نماید.

ماده ۱۶- وظایف بازرسی قانونی عبارت است از:

الف- نظارت مستمر بر حسن اجرای مفاد اساسنامه صندوق.

ب- تطبیق عملیات و هزینه‌های صندوق با مقررات مربوط.

پ- بررسی و اظهار نظر در مورد صورت‌های مالی، دفاتر و عملیات صندوق و ارایه نظرات خود به هیأت امنا.

ت- بررسی و اظهار نظر در خصوص اموری که از سوی هیئت امنا ارجاع می‌شود.

ث- اظهار نظر در مورد صحت و سقم گزارش‌های هیأت مدیره به هیأت امنا.

ماده ۱۷- بازرس قانونی در ایفای وظایف خود و بدون مداخله در امور جاری صندوق، کلیه اسناد و دارایی‌ها و حساب‌های صندوق را مورد رسیدگی قرار داده و با درخواست کتبی از مدیر عامل می‌تواند به اطلاعات، مدارک و مستندات صندوق که لازم می‌داند دسترسی داشته باشد. مدیر عامل صندوق نیز موظف است که در اسرع وقت نسبت به ارایه پاسخ به درخواست کتبی بازرس قانونی اقدام نماید.

تبصره- بازرس قانونی چنانچه در حین بازرسی، اشکالاتی را ملاحظه نماید یا گزارشاتی مبنی بر بروز تخلفات از قوانین و مقررات مربوط و یا مشکلاتی در صندوق دریافت دارد، مکلف است مراتب را به طور کتبی به اطلاع مدیرعامل برساند. چنانچه برای رفع مشکلات مذکور اقدامی صورت نگرفت، باید موضوع را به هیأت امنای گزارش نماید.

فصل چهارم - مقررات مالی

ماده ۱۸- سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال شروع و در پایان اسفندماه همان سال خاتمه می‌یابد، به استثنای سال اول تأسیس که از تاریخ تشکیل تا آخر اسفندماه همان سال خواهد بود.

ماده ۱۹- صورت‌های مالی و حساب‌های صندوق طبق استانداردهای حسابداری تنظیم و نگهداری می‌شوند.

ماده ۲۰- سی درصد از مانده منابع صندوق که تحت هیچ عنوان قابل سرمایه‌گذاری نمی‌باشند به همراه سایر منابع صندوق که مصروف سرمایه‌گذاری نشده‌اند، در حسابی نزد بانک مرکزی نگهداری می‌شود.

ماده ۲۱- هیأت مدیره موظف است بودجه پیشنهادی صندوق را برای سال بعد تنظیم و حد اکثر تا پایان آذر هر سال به هیأت امنای ارایه نماید. هیأت امنای نیز موظف است تا پایان بهمن همان سال، بودجه سال بعد را تصویب و به هیأت مدیره ابلاغ کند.

ماده ۲۲- هیأت مدیره موظف است گزارش مالی سالانه صندوق مشتمل بر صورت‌های مالی به همراه گزارش فعالیت، وضعیت عمومی و عملکرد سالانه صندوق را تا حداکثر دو ماه پس از پایان سال مالی به بازرس قانونی و هیأت امنای ارسال کند.

تبصره ۱- بازرس قانونی مکلف است نسخه‌ای از نظرات خود را در مورد صورت‌های مالی سالانه و گزارش‌های مالی و صورت دارایی‌ها و بدهی‌ها، یک ماه پیش از تاریخ برگزاری جلسه هیأت امنای، به هیأت امنای تسلیم نماید.

تبصره ۲- تصویب صورت‌های مالی صندوق توسط هیأت امنای به منزله مفاصاحساب مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره برای عملکرد سال مالی مورد نظر می‌باشد.

ماده ۲۳- مازاد درآمد بر هزینه‌های صندوق در هر سال مالی پس از طی مراحل قانونی به حساب منابع صندوق منظور می‌گردد.

فصل پنجم - سایر مقررات

ماده ۲۴- صندوق، وجوه سپرده‌های مشمول ضمانت را از طریق یکی از مؤسسات اعتباری و ظرف بیست روز پس از اعلام کمیته اضطرار و بر اساس دستورالعمل مصوب هیأت امانت پرداخت می‌نماید.

ماده ۲۵- صندوق به میزان پرداخت سپرده‌های ضمانت شده، جزء بستانکاران مؤسسه اعتباری ذی‌ربط قرار می‌گیرد. به این منظور صندوق پیش از اقدام به پرداخت سپرده‌های مشمول ضمانت سپرده‌گذاران مؤسسه اعتباری، سازوکاری را اتخاذ می‌نماید تا با موافقت مکتوب مؤسسه اعتباری و هریک از سپرده‌گذاران، تمامی حقوق مربوط به مطالبات سپرده‌گذاران از مؤسسه اعتباری ذی‌ربط، تا سقف‌های پرداخت شده به آنها، به صندوق انتقال یابد.

ماده ۲۶- پس از صدور حکم ورشکستگی مؤسسه اعتباری توسط دادگاه، صندوق شروع به پرداخت سپرده‌های سپرده‌گذاران مؤسسه اعتباری خواهد نمود.

ماده ۲۷- مدیر عامل صندوق موظف است مدیران مؤسسه اعتباری، نماینده بانک مرکزی یا مدیر تصفیه را از میزان وجوه پرداخت صندوق به هر یک از سپرده‌گذاران مطلع سازد.

ماده ۲۸- به منظور شفاف‌سازی و افزایش سطح آگاهی عمومی، هیأت مدیره صندوق می‌تواند گزارش عملکرد سالیانه صندوق را که متضمن اطلاعات محرمانه بانکی یا تجاری نباشد، منتشر نماید.

ماده ۲۹- اعضای هیأت امانت، هیأت مدیره، بازرس قانونی، مدیر عامل، کارکنان صندوق و آن بخش از کارکنان بانک مرکزی و سایر اشخاصی که به هر نحو به اطلاعات صندوق دسترسی دارند، موظفند مراقبت لازم را در عدم افشای آن دسته از اطلاعات صندوق که محرمانه تلقی می‌شوند، نمایند.